

**Порядок проведения осмотров грузов и заявления претензий в случае возникновения убытков при перевозках морским транспортом**

Прочитайте эту Инструкцию внимательно. Она поможет Вам без задержек получить страховое возмещение.

**I. Предварительные замечания**

До обращения в СПАО «Ингосстрах», пожалуйста, проверьте, что Ваш убыток не относится к перечисленным ниже случаям, претензии по которым должны быть урегулированы с поставщиками и/или перевозчиками, а не со страховой компанией:

1. Утрата или повреждение груза по причине задержек в доставке;
2. Утрата или повреждение груза при целостности упаковки или неповрежденных пломбах отправителя;
3. Утрата или повреждение груза, происшедшие из-за несоответствующей упаковки;
4. Пересортица груза.

**II. Основные положения**

В случае обнаружения факта несохранной перевозки груза незамедлительно, как только Вам станет известно, информируйте о случившемся СПАО «Ингосстрах» путем направления письменного уведомления об убытке с указанием номера полиса страхования груза и обстоятельств убытка (см. форму уведомления в Приложении № 1 к данной Инструкции) по электронной почте: [cargoclaims@ingos.ru](mailto:cargoclaims@ingos.ru).

**Телефоны для справок:**

**Отдел урегулирования убытков страхования грузов:**

+7 (495) 234-36-12 (рабочие дни с 9:00 – 18:00)

**Контакт-центр:**

+7 (495) 956-55-55 (24 часа)

**III. Действия в случае возникновения убытка**

В случае утраты и/или повреждения груза Страхователь/Выгодоприобретатель обязан обеспечить выполнение следующих действий:

1. Принять все возможные меры к спасанию и сохранению груза и предотвратить дальнейшие потери!
2. Получить официальные документы по факту несохранной перевозки.
3. Обратиться к независимому сюрвейеру для осмотра судна и груза с целью определения характера, причины и размера ущерба в соответствии с инструкциями по осмотру в разделе III.A. настоящей Инструкции.
4. Не выполнять никаких действий в отношении поврежденного груза (ремонт, доработка, реализация, утилизация/уничтожение и т.п.) без предварительного письменного согласования со СПАО «Ингосстрах».
5. Выполнить все действия для обеспечения возможности предъявления претензионных и исковых требований к ответственным за убытки лицам, указанные в разделах III и V данной Инструкции.
6. Предоставить в СПАО «Ингосстрах» полный пакет запрошенных претензионных документов как можно раньше по мере их готовности, но не позднее 9 (Девяти) месяцев с даты убытка, чтобы Страхователю/Выгодоприобретателю не пришлось самостоятельно заявлять иск к перевозчику и экспедитору с целью обеспечения права суброгации.

**III.A. Порядок проведения осмотров грузов**

В случае обнаружения убытка Страхователь/Выгодоприобретатель или их представители (по соответствующему поручению Страхователя/Выгодоприобретателя) с целью определения характера, причины и размера ущерба должны незамедлительно обратиться в независимую сюрвейерскую компанию (см. форму номинации/заявки в адрес сюрвейера в Приложении № 2 к данной Инструкции) для проведения осмотра судна и груза с целью инспектирования выгрузки груза с судна, а также на складе грузополучателя, переборки груза, дефектовки и ремонта груза, если иное письменно не согласовано со СПАО «Ингосстрах»:

- при перевозках за пределами России необходимо обратиться к действующему аварийному комиссару СПАО «Ингосстрах», список которых размещен на нашем сайте: <https://www.ingos.ru/Upload/info/kb/transport/averageagents.pdf>;
- при перевозках внутри России необходимо обратиться в независимую сюрвейерскую компанию из списка, размещенного на нашем сайте: [https://www.ingos.ru/Upload/info/corp/survey\\_companies.pdf](https://www.ingos.ru/Upload/info/corp/survey_companies.pdf).

При этом Страхователь/Выгодоприобретатель также должен пригласить представителей морского перевозчика/линии, судовладельца и экспедитора на **все** осмотры груза с участием независимой сюрвейерской компании, направив в их адрес официальное письменное приглашения с указанием даты, времени и места осмотра груза (см. форму приглашения на осмотр в Приложении № 3 к данной Инструкции). **Результаты осмотра груза сюрвейером, проведенного без уведомления морского перевозчика/линии, судовладельца и экспедитора, являются недействительными.** В случае уклонения представителей морского перевозчика/линии, судовладельца и экспедитора от участия в осмотре груза, осмотр груза может проводиться сюрвейером без их участия.

Страхователь/Выгодоприобретатель или их представители должны обеспечить независимому сюрвейеру доступ на судно и к грузу, отбор проб груза, возможность снятия показаний самописцев регистратора температуры, произвести сепарацию поврежденного груза от сохранного, а также **следовать рекомендациям независимого сюрвейера по минимизации размера ущерба** и предоставить независимому сюрвейеру документы, необходимые для подготовки сюрвейерского отчета.

**Внимание! Вознаграждение независимому сюрвейеру оплачивается Страхователем/Выгодоприобретателем. Сюрвейерские расходы Страхователя/Выгодоприобретателя включаются в страховую претензию (претензионное письмо в адрес СПАО «Ингосстрах») и подлежат возмещению СПАО «Ингосстрах» при условии, если сам убыток признается страховым случаем.**

### **III.B. Действия Грузополучателя при приемке груза от перевозчика/экспедитора**

***Если Страхователь не участвует в приемке груза от перевозчика/экспедитора, то настоящая Инструкция должна быть доведена до Грузополучателя, а также до Выгодоприобретателя и лиц, осуществляющих приемку груза по поручению Страхователя/Выгодоприобретателя.***

При приемке груза обязательно удостоверьтесь в следующем:

- в целостности и исправности контейнера/кузова транспортного средства;
- в сохранности и целостности пломб и их соответствии отгрузочным документам;
- в правильности количества грузовых мест, массы груза;
- в состоянии груза и целостности упаковки/тары груза.

**В случае каких-либо происшествий при выгрузке груза или обнаружении каких-либо несоответствий при приемке груза Страхователю/Выгодоприобретателю необходимо обеспечить выполнение следующих действий:**

#### **1. Получить официальные документы, подтверждающие факт несохранной перевозки груза.**

В портах России и других стран СНГ основными документами, одновременно подтверждающими факт несохранной перевозки и факт извещения перевозчика об убытке, являются **Генеральный акт и Акт-извещение, а также акты общей формы**, которые составляются портом в течение 72 часов с момента окончания выгрузки судна.

Акт-извещение составляется по каждому коносаменту, за исключением случаев прибытия груза в засортированном, неотсепарированном состоянии, исключающем возможность разделить коносаментные партии. В этих случаях составляется единый Акт-извещение на все неразделенные коносаментные партии.

Акты-извещения прилагаются к Генеральному акту. О составлении акта-извещения делается отметка в Генеральном акте с указанием номера акт-извещения. Ни одна сторона не имеет права отказаться от подписания актов. При несогласии с содержанием акта сторона вправе изложить свое мнение.

Акт-извещение подписывается представителями порта, таможни и капитаном судна.

В иностранных портах документы, подтверждающие факт несохранной перевозки груза, составляются и удостоверяются в соответствии с правилами и обычаями, применяемыми в данном порту (например: outturn report, delivery order, statement of facts и т.п.).

2. Грузополучатель должен немедленно, но в любом случае **не позднее 72 часов** с момента окончания выгрузки судна, **направить официальное уведомление** морскому перевозчику/линии, судовладельцу, экспедитору (при наличии) с возложением на них ответственности за несохранную перевозку груза и получить от них подтверждение о получении данного уведомления.

В случае, если утрата или повреждение груза не могли быть установлены при обычном способе его приема, грузополучатель должен сделать письменное заявление морскому перевозчику/линии, судовладельцу, экспедитору (при наличии) в день обнаружения факта несохранной перевозки, но не позднее 72 часов после выдачи груза.

3. Вызвать на осмотр груза независимого сюрвейера и направить морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) письменное приглашение на осмотр груза в соответствии с указаниями в разделе III. А настоящей Инструкции.

4. Направить морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) письменную претензию об утрате, недостатке или повреждении груза в установленном законом порядке в течение установленных сроков исковой давности (см. информацию о сроках исковой давности в разделе V настоящей Инструкции).

5. Направить в СПАО «Ингосстрах» в кратчайшие сроки документы, необходимые для получения гарантии перевозчика/судовладельца или их P&I клуба по факту несохранной перевозки груза (см. перечень документов в разделе V настоящей Инструкции).

**Внимание! В разделе III настоящей Инструкции описаны действия по наиболее распространенным убыткам при перевозках грузов морским транспортом. Рекомендации СПАО «Ингосстрах» по каждому конкретному убытку могут быть дополнены или сокращены в зависимости от характера и обстоятельств конкретного убытка, а также условий страхового полиса.**

#### IV. Претензионные документы

Претензия в адрес СПАО «Ингосстрах» (см. форму в приложении № 6 к настоящей Инструкции) должна быть заявлена в письменной форме, содержать описание и расчет убытка, банковские реквизиты и иметь в приложении набор следующих основных документов:

1. Страховой полис (Оригинал) или декларация к Генеральному полису (Копия) по страхованию отправки.
2. Коносаменты (Оригиналы).
3. Экспедиторская расписка (Оригинал) – если груз принимался к перевозке экспедитором.
4. Документы, подтверждающие наличие имущественного интереса Выгодоприобретателя/ Страхователя и страховую стоимость груза: инвойсы, контракты, платежные и иные документы (Копии).
5. Спецификации/ Упаковочные листы (Копии).
6. Официальные документы, подтверждающие факт несохранной перевозки груза и составленные в соответствии с правилами и обычаями порта выгрузки: Генеральный акт, Акты-извещения, акты общей формы, outturn report, delivery order, statement of facts и т.п. (Оригиналы).
7. Уведомления морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) с возложением на них ответственности по факту несохранной перевозки с отметками об отправке/получении (Копии).
8. Приглашения морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) на осмотр груза с отметками об отправке/получении (Копии).
9. Отчет независимого сюрвейера/ Аварийный сертификат/ Акт экспертизы с указанием характера, причины и размера ущерба, включая стоимость ремонта/ доработки/ уценки поврежденного груза (Оригинал).
10. Документы о количестве и качестве/состоянии груза, чистоты, пустоты и герметичности трюмов/танков судна в порту погрузки (Копии).
11. Документы о количестве и качестве/состоянии груза, чистоты, пустоты и герметичности трюмов/танков судна в порту выгрузки (Оригиналы).
12. Акт на уничтожение груза, составленный специализированной организацией (Оригинал) – если груз признан 100% поврежденным в соответствии с отчетом независимого сюрвейера.
13. Акты о пломбировке/распломбировке трюмов/танков судна в портах отправления и назначения (Копии).
14. Чартер-партия, инкорпорированная в коносамент (Копия) и/или иные договоры морской перевозки.
15. Претензии морскому перевозчику/морской линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) по убытку с указанием суммы ущерба и банковских реквизитов заявителя с отметками об отправке/получении (Копии).
16. Ответы перевозчика и экспедитора на уведомления и претензии в их адрес (Копии) – при получении.

**Внимание! СПАО «Ингосстрах» оставляет за собой право затребовать дополнительные документы, которые необходимы для рассмотрения убытка по существу в соответствии с условиями договора страхования. Вместе с тем, в зависимости от характера убытка перечень претензионных документов по убытку может быть сокращен по усмотрению СПАО «Ингосстрах».**

#### V. Обеспечение права суброгации

Помните, что для обеспечения права суброгации Вы должны руководствоваться Кодексом торгового мореплавания РФ, нормами и обычаями, принятыми для морского транспорта.

Для этого:

- приглашайте морского перевозчика/морскую линию/ судовладельца и экспедитора (при наличии) для совместного осмотра груза с участием независимого сюрвейера;
- требуйте официальных документов по факту несохранной перевозки;
- всегда направляйте письменное уведомление (нотис) морскому перевозчику/морской линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) с возложением на них ответственности за причиненный ущерб;
- в кратчайшие сроки направляйте в СПАО «Ингосстрах» документы, необходимые для получения гарантии перевозчика/судовладельца или их P&I клуба по факту несохранной перевозки груза;

- направьте претензию по факту несохранной перевозки груза экспедитору (при наличии) в течение 6 (Шести) месяцев с даты убытка и морскому перевозчику/линии и судовладельцу в течение 1 (Одного) года с даты убытка, если иное не установлено договором экспедиции/перевозки/чартер-партии;
- заявите иск к морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) по факту несохранной перевозки в соответствии с порядком, установленным для перевозчиков и экспедиторов – в случае если Страхователь/Экспедитор не успевает в течение 9 (Девяти) месяцев с даты убытка предоставить в СПАО «Ингосстрах» претензионные документы, необходимые для рассмотрения убытка по существу.

**Перечень документов, которые необходимы для получения гарантии морского перевозчика/линии, судовладельца или их P&I клуба. Указанные документы необходимо направить в адрес СПАО «Ингосстрах» в кратчайшие сроки по электронной почте.**

1. Уведомления об убытке с суммой ущерба на английском языке.
2. Расчет суммы ущерба.
3. Лицевые и оборотные стороны коносаментов.
4. Чартер-партия, которая указана в коносаментах.
5. Инвойс и контракт, иные документы подтверждающие размер страховой суммы и наличие имущественного интереса.
6. Генеральный акт и акты-извещения, иные официальные документы, подтверждающие факт несохранной перевозки груза и составленные в соответствии с правилами и обычаями порта выгрузки.
7. Документы о количестве, качестве, состоянии груза и трюмов/танков судна, составленные в порту погрузки.
8. Документы о количестве, качестве, состоянии груза и трюмов/танков судна, составленные в порту выгрузки.
9. Акты о пломбировке/распломбировке трюмов/танков судна в портах отправления и назначения.
10. Отчет независимого сюрвейера о причинах, характере и размере ущерба.
11. Приглашение в адрес морского перевозчика/линии и судовладельца на осмотр поврежденного груза с отметкой об отправке/получении.
12. Уведомление в адрес морского перевозчика/линии и судовладельца по факту несохранной перевозки груза с отметкой об отправке/получении.
13. Переписку с морским перевозчиком/линией, судовладельцем и/ или P&I клубом по данному убытку, включая осмотр поврежденного груза и предоставление гарантии P&I клуба (при наличии).

#### **Претензионные и исковые сроки, установленные для перевозчиков и экспедиторов**

Виды/ Участники перевозок	Претензионный срок	Срок исковой давности
	Сроки исчисляются со дня возникновения права на предъявление претензии и иска	
Экспедитор	6 месяцев	1 год
Российский перевозчик	1 год	1 год
Иностраннный перевозчик	В соответствии с условиями коносамента и чартер-партии	В соответствии с условиями коносамента и чартер-партии

**В случае невозможности предъявления иска в судебные органы к морскому перевозчику/линии, судовладельцу и экспедитору (при наличии) Страхователь/Выгодоприобретатель должен письменно известить об этом СПАО «Ингосстрах» не позднее истечения 11 месяцев с даты убытка и указать причины, препятствующие исполнению данных обязательств.**

**Внимание! Если Страхователь/Выгодоприобретатель откажется от права требования к виновной стороне или осуществление суброгации окажется по их вине невозможным (пропуск сроков заявления претензии и/или иска и т.д.), то в соответствии с п. 4 ст. 965 ГК РФ СПАО «Ингосстрах» в соответствующем размере освобождается от обязанности выплатить страховое возмещение.**

Приложения:

- № 1 – форма Уведомления об убытке в адрес СПАО «Ингосстрах»
- № 2 – форма Номинации/заявки в адрес независимой сюрвейерской компании
- № 3 – форма Приглашения перевозчику/экспедитору на осмотр груза
- № 6 – форма Претензионного письма в адрес СПАО «Ингосстрах»