

**УТВЕРЖДЕНА**  
**Приказом СПАО «Ингосстрах»**  
**от « 19 » июня 2024 г. № 287**

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных в**  
**СПАО «Ингосстрах»**  
**(Версия 6.0)**

**Москва, 2024 г.**

## Содержание

1	Общие положения .....	3
2	Термины и сокращения.....	3
3	Порядок обработки персональных данных .....	4
4	Цели обработки персональных данных .....	7
5	Права и обязанности субъекта персональных данных .....	8
6	Регламент реагирования на запросы/обращения субъектов персональных данных .....	8
7	Трансграничная передача персональных данных .....	9
8	Обязанности Оператора.....	9
9	Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДН .....	11
10	Ответственность.....	12
11	Заключительные положения .....	12

## 1. Общие положения

1.1 Настоящий документ определяет Политику СПАО «Ингосстрах» (далее – Компания) в отношении обработки персональных данных и определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных клиентов, работников и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Компанией.

1.2 Политика является внутренним нормативным документом Компании, подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений законодательства Российской Федерации в области персональных данных и/или локальных нормативных актов Компании по вопросам обработки персональных данных. Регламентирует деятельность всех подразделения и должностных лиц Компании, осуществляющих обработку персональных данных.

1.3 Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), а также иными подзаконными нормативными правовыми актами в области обработки персональных данных.

1.4 Положения Политики действуют в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Компанией, и являются основой для организации работы по обработке персональных данных в СПАО «Ингосстрах», в том числе для разработки иных внутренних нормативных документов, регламентирующих процесс обработки персональных данных в СПАО «Ингосстрах». Политика распространяет свое действие на обрабатываемые Компанией персональные данные, которые были получены как до, так и после ввода в действие настоящей Политики. Порядок обработки персональных данных в СПАО «Ингосстрах» регулируется настоящей Политикой, разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных и отраслевого законодательства Российской Федерации, если в нем установлен порядок обработки персональных данных.

1.5 Настоящая Политика распространяется на все процессы, связанные с обработкой персональных данных субъектов, и обязательна для применения всеми работниками Компании, осуществляющими обработку персональных данных в силу своих должностных обязанностей.

1.6 Настоящая Политика является общедоступным документом и опубликована на сайте Компании по адресу - <https://ingos.ru/>.

## 2. Термины и сокращения

2.1 В Политике используются следующие термины и определения:

**Персональные данные** (далее - ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.

**Специальные категории персональных данных** - сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

**Оператор персональных данных** (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных

данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники

**Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** (далее - ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Порядок обработки персональных данных**

#### **3.1 Принципы обработки персональных данных.**

Обработка ПДн в СПАО «Ингосстрах» осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Компания принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не

дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;

- обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 3.2 Правовые основания обработки персональных данных.

3.2.1 Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

3.2.2 Достижение целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных действующим законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей, в том числе, в рамках следующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3.2.3 Исполнение договоров, стороной которых либо выгодоприобретателями или поручителями, по которым являются субъекты ПДн, а также заключение договоров по инициативе субъектов ПДн или договоров, по которым субъекты ПДн будут являться выгодоприобретателями или поручителями.

3.2.4 Договоры (Полисы) страхования (Лицензия на осуществление страхования С № 0928 77 от 20.07.2010), перестрахования и сострахования (Лицензия на осуществление перестрахования ПС № 0928 77 от 23.09.2015), иные гражданско-правовые договоры с физическими лицами, трудовые договоры;

3.2.5 Устав СПАО «Ингосстрах».

3.3 Передача персональных данных.

3.3.1 Передача ПДн Компанией в адрес третьих лиц осуществляется при наличии согласий субъектов ПДн или в иных случаях, регламентированных действующим законодательством РФ. Перечень третьих лиц, в адрес которых Компания может осуществлять передачу ПДн, опубликован на официальном сайте Компании по адресу: <https://www.ingos.ru/>. Указанный перечень третьих лиц может быть скорректирован в случае изменения его состава.

3.3.2 Компания при осуществлении передачи ПДн должна поручать их обработку третьим лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства (в т.ч. с учетом положений ч. 3 ст. 6 Закона № 152-ФЗ).

3.3.3 В случае установления факта неправомерной или случайной передачи ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Компания обязана уведомить Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) в соответствии с требованиями ч. 3.1 ст. 21 Закона № 152-ФЗ.

3.4 Хранение персональных данных.

3.4.1 Сроки хранения ПДн определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в т.ч., Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236), иными нормативными правовыми актами, основными правилами работы архивов организаций и внутренними нормативными документами Компании.

3.4.2 Хранение ПДн осуществляется способами, обеспечивающими конфиденциальность и безопасность в отношении хранимых ПДн.

3.5 Уничтожение персональных данных.

3.5.1 ПДн субъектов ПДн подлежат уничтожению, если иное не регламентировано действующим законодательством Российской Федерации или соглашением между Компанией и субъектом ПДн, в следующих случаях:

- по истечении установленных сроков обработки ПДн;
- по достижении целей обработки ПДн или отсутствию более необходимости в достижении этих целей;
- по требованию субъекта ПДн (его представителя) или Роскомнадзора;
- при отзыве субъектом ПДн (его представителем) согласия на обработку ПДн.

3.5.2 Уничтожение ПДн осуществляется способом, обеспечивающим гарантированное уничтожение ПДн (без возможности восстановления ПДн).

3.6 Источники получения персональных данных.

3.6.1 При сборе ПДн, в том числе посредством сети Интернет, Компания обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

3.6.2 ПДн могут быть получены, как непосредственно от субъекта ПДн, так и от иных третьих лиц, являющихся контрагентами/Партнерами Компании.

3.6.3 В случаях, когда правовым основанием получения ПДн является согласие

субъекта ПДн, такое согласие может быть получено в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

3.6.4 В случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством, обработка персональных данных допускается только при наличии письменного согласия субъекта ПДн, форма и порядок получения которого должны соответствовать требованиям части 4 статьи 9 Закона № 152-ФЗ.

3.6.5 В случае недееспособности субъекта ПДн письменное согласие на обработку его ПДн получается от его законного представителя.

3.6.6 В случае получения ПДн не от субъекта ПДн, Компания, до начала обработки таких ПДн, обязуется предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес Оператора или его представителя;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- перечень ПДн;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные Законом № 152-ФЗ права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

3.7 Способы обработки персональных данных.

3.7.1 Обработка ПДн в Компанией может осуществляться как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

3.7.2 Автоматизированная обработка ПДн осуществляется в ИСПДн Компании в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ. Доступ к ИСПДн предоставляется только работникам для исполнения ими своих функций и должностных обязанностей.

3.7.3 Неавтоматизированная обработка ПДн осуществляется на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков) и иным способом.

## **4. Цели обработки персональных данных**

4.1 ПДн являются информацией ограниченного доступа (конфиденциального характера) в соответствии с законодательством Российской Федерации. ПДн могут обрабатываться самостоятельно или в составе другой информации конфиденциального характера, порядок обработки которой устанавливается отраслевыми федеральными законами, в частности, о коммерческой тайне (коммерческая тайна), о тайне страхования, банках (банковская тайна), об архивном деле и другими.

Компания в рамках своей деятельности вправе осуществлять обработку общих категорий ПДн, специальных категорий ПДн, а также биометрических ПДн только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере ПДн и (или) при наличии иных правовых оснований, а также осуществлять обработку сведений о судимости только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 СПАО «Ингосстрах» является оператором ПДн, самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку ПДн, а также определяет цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

4.3 Цели обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов персональных данных приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике, являющемся ее неотъемлемой частью.

## **5. Права и обязанности субъекта персональных данных**

5.1 Субъект ПДн имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его ПДн, в порядке, форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации в сфере обработки ПДн;
- требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения, в случае если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих ПДн;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействия Оператора.

5.2 Для реализации своего права на получение информации, касающейся обработки его ПДн, субъект ПДн или его представитель, должен обратиться в Компанию с письменным заявлением или направить запрос в форме электронного документа, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом заявление или запрос должно содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

## **6. Регламент реагирования на запросы/обращения субъектов персональных данных**

6.1 Субъекты ПДн могут обращаться в Компанию по вопросам обработки своих ПДн в следующих случаях:

- для получения информации, касающейся обработки ПДн;
- для уточнения ПДн, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными либо не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- для подачи жалобы на неправомерную обработку Компанией ПДн;
- для отзыва своего согласия на обработку ПДн;
- для прекращения обработки ПДн.

6.2 Субъекты ПДн могут обращаться в адрес Компании по вопросам обработки ПДн следующими способами:

- личное обращение;
- направление почтового отправления по адресу Компании: 117997, г. Москва, ГСП-7, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2;
- направление обращения по выделенному адресу электронной почты Компании (ingos@ingos.ru);
- с использованием корпоративного сайта Компании (<https://www.ingos.ru/>), а также мобильного приложения ingoMobile.

Компания вправе отказать Субъекту персональных данных в удовлетворении требований, указанных в обращении и/или запросе, путем направления Субъекту



персональных данных (его представителю) мотивированного отказа, если у СПАО «Ингосстрах» в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеются законные основания отказать в выполнении/удовлетворении поступивших требований.

## **7. Трансграничная передача персональных данных**

7.1 Компания осуществляет трансграничную передачу ПДн на территории иностранных государств, являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных: Австрийская Республика, Аргентинская Республика, Босния и Герцеговина, Буркина-Фасо, Великое Герцогство Люксембург, Венгрия, Восточная Республика Уругвай, Греческая Республика, Грузия, Ирландия, Итальянская Республика, Княжество Андорра, Княжество Лихтенштейн, Княжество Монако, Королевство Бельгия, Королевство Дания, Королевство Испания, Королевство Марокко, Королевство Нидерландов, Королевство Норвегия, Королевство Швеция, Латвийская Республика, Литовская Республика, Мексиканские Соединенные Штаты, Португальская Республика, Республика Азербайджан, Республика Албания, Республика Армения, Республика Болгария, Республика Исландия, Республика Кабо-Верде, Республика Кипр, Республика Маврикий, Республика Мальта, Республика Молдова, Республика Польша, Республика Сан-Марино, Республика Северная Македония, Республика Сенегал, Республика Сербия, Республика Словения, Республика Хорватия, Румыния, Словацкая Республика, Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Тунисская Республика, Турецкая Республика, Украина, Германия, Финляндская Республика, Французская Республика, Черногория, Чешская Республика, Швейцарская Конфедерация, Эстонская Республика.

7.2 И иные иностранные государства, не являющиеся сторонами Конвенции, действующие нормы право которых, а также применяемые ими меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке соответствуют положениям Конвенции: Австралия - Австралийский союз, Габонская Республика, Государство Израиль, Государство Катар, Канада, Киргизская Республика, Китайская Народная Республика, Королевство Таиланд, Малайзия, Монголия, Народная Республика Бангладеш, Новая Зеландия, Республика Ангола, Республика Беларусь, Республика Бенин, Республика Замбия, Республика Индия, Республика Казахстан, Республика Коста-Рика, Республика Корея, Республика Кот-Д'Ивуар, Республика Мали, Республика Нигер, Республика Перу, Республика Сингапур, Республика Таджикистан, Республика Узбекистан, Республика Чад, Социалистическая Республика Вьетнам, Тоголезская Республика, Федеративная Республика Бразилия, Федеративная Республика Нигерия, Южно-Африканская Республика, Япония.

## **8. Обязанности Оператора**

8.1 Оператор обязан сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.2 Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому субъекту ПДн. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его

представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие ПДн. Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

8.3 В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн оператор обязан:

- осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц;
- в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления, обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

8.4 В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

8.5 В случае достижения цели обработки ПДн оператор обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить

их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между оператором и субъектом ПДн либо если оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.6 В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между оператором и субъектом ПДн либо если оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.7 В случае обращения субъекта ПДн к оператору с требованием о прекращении обработки ПДн оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона № 152-ФЗ. Компания предоставляет Субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную ч.7 ст.14 Закона № 152-ФЗ.

## **9. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн**

9.1 Компания принимает правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

9.2 Обеспечение безопасности ПДн, в частности, достигается:

- назначением лица, ответственного за организацию обработки ПДн;
- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности ПДн;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- учетом машинных носителей ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие

несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ПДн в ИСПДн.

9.3 Уровни защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн Компании, требования к защите ПДн, обеспечивающих уровни защищенности ПДн, определяются в зависимости от актуальных угроз безопасности персональных данных с учетом возможного вреда субъекту ПДн, объема и содержания обрабатываемых ПДн, вида деятельности, при осуществлении которого обрабатываются ПДн в соответствии с требованиями Постановлений Правительства Российской Федерации, подзаконных нормативных правовых актов ФСТЭК России, ФСБ России и Минцифры России и иных нормативных правовых актов, а также договорами между Компанией, операторами ПДн и субъектами ПДн.

9.4 Защита ПДн при неавтоматизированной обработке осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов РФ и нормативными документами Компании по работе с материальными носителями информации.

## **10. Ответственность**

10.1 Виновные в нарушении требований законодательства Российской Федерации в области ПДн, а также положений настоящей Политики, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

10.2 Моральный вред, причиненный субъекту ПДн вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, а также требований к защите ПДн, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Заключительные положения**

11.1 Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность Политики обеспечивается путем ее опубликования на Интернет-сайте Компании по адресу - <https://ingos.ru/>.

11.2 В случае, если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящей Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, данные обстоятельства не оказывают влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.

**Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории обрабатываемых персональных данных Субъектов персональных данных**

Цель	Субъекты ПДн	Категории ПДн	Перечень ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотрение возможности заключения трудового договора;</li> <li>• формирование и ведение кадрового резерва</li> </ul>	Кандидаты на трудоустройство (соискатели)	Общая	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, иные сведения, содержащиеся в резюме.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>• обеспечение Компанией (Оператором) необходимых условий, для надлежащего исполнения Работниками трудовых обязанностей;</li> <li>• оформление зарплатной карты;</li> <li>• выдача Работнику корпоративной SIM-карты;</li> <li>• внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях<sup>1</sup>;</li> <li>• направление Работника в командировку;</li> <li>• осуществление контрольно-пропускного режима;</li> <li>• организация обучения;</li> <li>• организация предварительного и периодического медицинских осмотров<sup>2</sup>;</li> <li>• формирование и ведение кадрового резерва;</li> </ul>	Работники	Общая, специальная, биометрические ПДн	фамилия, имя, отчество; пол; возраст, год, месяц, дата и место рождения; гражданство (резидентство); адрес регистрации и адрес проживания; сведения о документе, удостоверяющем личность (паспорт РФ, заграничный паспорт); подразделение; должность, дата приема на работу (номера приказов) и номер трудового договора; наличие инвалидности и её группа; информация о листах нетрудоспособности; ИНН; номер страхового свидетельства пенсионного фонда; номер банковского счета и реквизиты банка; доходы (зарботная плата, данные о премировании (в т.ч. все необходимые для расчета выплат данные), выплаты по договорам), номер(а) телефона(ов) и другие контактные данные,

<sup>1</sup> Здесь и далее по тексту Политики: без права доступа к содержащимся в передаваемых документах данных

<sup>2</sup> Для водителей и Работников в возрасте до 21 года

Цель	Субъекты ПДн	Категории ПДн	Перечень ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>оказание материальной помощи;</li> <li>предоставление добровольного медицинского страхования;</li> <li>поддержка работоспособности информационных систем и ресурсов Компании.</li> </ul>			адрес(а) электронной почты; должность; структурное подразделение; отсутствие/количество детей, их возраст и дата рождения; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже, результаты оценки; имеющихся льготах, фотографическое изображение; и т.п.).
<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>формирование и ведение кадрового резерва;</li> <li>осуществление контрольно-пропускного режима</li> </ul>	Студенты-практиканты	Общая	фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, возраст, адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес проживания
<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях;</li> <li>предоставление добровольного медицинского страхования</li> </ul>	Уволенные работники	Общая	фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес проживания; дата увольнения (номера приказов)
<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях</li> </ul>	Родственники работников, в т.ч. несовершеннолетние	Общая	фамилия, имя, отчество; пол, дата и место проживания, возраст, адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность
<ul style="list-style-type: none"> <li>осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>рассмотрение возможности заключения договора с контрагентом;</li> </ul>	Страховые агенты	Общая, специальная	фамилия, имя, отчество; пол; место и дата рождения, гражданство, адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации, адрес местожительства, ИНН,

Цель	Субъекты ПДн	Категории ПДн	Перечень ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• исполнение обязательств по заключенным договорам с контрагентом;</li> <li>• внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях;</li> <li>• поддержка работоспособности информационных систем и ресурсов Компании</li> </ul>			<p>сведения о состоянии здоровья, адрес застрахованного имущества, данные водительского удостоверения,</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление контрольно-пропускного режима;</li> <li>• осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>• рассмотрение возможности заключения договора страхования;</li> <li>• заключение договоров страхования;</li> <li>• исполнение обязательств по договорам страхования, включая урегулирование убытков;</li> <li>• перестрахование;</li> <li>• в целях, предусмотренных в согласии на обработку персональных данных</li> </ul>	<p>Посетители офисов Компании Клиенты Компании</p>	<p>Общая, специальная</p>	<p>фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, номер телефона, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации, ИНН, сведения о состоянии здоровья, а также иные данные, предусмотренные в согласии на обработку персональных данных</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>• исполнение обязательств по договорам страхования, включая урегулирование убытков;</li> <li>• перестрахование;</li> <li>• внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях;</li> <li>• поддержка работоспособности информационных систем и ресурсов Компании.</li> </ul>	<p>Третьи лица, пострадавшие в результате наступления страхового случая</p>	<p>Общая</p>	<p>фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации, ИНН.</p>

Цель	Субъекты ПДн	Категории ПДн	Перечень ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>• рассмотрение возможности заключения договора с контрагентом;</li> <li>• исполнение обязательств по заключенным договорам с контрагентом</li> <li>• осуществление контрольно-пропускного режима;</li> <li>• внешнее архивное хранение документов на бумажных носителях;</li> <li>• поддержка работоспособности информационных систем и ресурсов Компании</li> </ul>	<p>Лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по договору ГПХ, индивидуальные предприниматели, работники юридических лиц)</p>	<p>Общая</p>	<p>фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, телефон, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес регистрации, ИНН</p>



